

Додаток  
до рішення виконавчого  
комітету міської ради  
18.06.2019 № 623

Форма

Попередній договір  
про укладення в майбутньому охоронного договору на пам'ятку (її частину)  
№ \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_

м. Дніпро

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(назва, вид та категорія обліку, охоронний номер, дата та номер рішення про державну реєстрацію)

Управління з питань охорони культурної спадщини Дніпровської міської ради, в особі начальника управління \_\_\_\_\_ (далі – Орган охорони), яке діє на підставі Положення про управління з питань охорони культурної спадщини Дніпровської міської ради, затвердженого рішенням міської ради від 19.09.2018 № 102/35 (зі змінами), з одного боку, та \_\_\_\_\_

(далі – Майбутній покупець), з іншого боку, уклали цей договір про таке:

1. Майбутній покупець бере на себе зобов'язання впродовж одного місяця з дати набуття у власність об'єкта культурної спадщини (його частини) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(назва, вид та категорія обліку об'єкта культурної спадщини)

(далі – Пам'ятка), розташованого за адресою: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
укласти охоронний договір відповідно до Закону України «Про охорону культурної спадщини».

2. Майбутній покупець бере на себе зобов'язання:

2.1. Утримувати Пам'ятку в належному стані, своєчасно провадити ремонт, захищати її від пошкодження, руйнування або знищення відповідно до вимог чинного законодавства.

2.2. Утримувати Пам'ятку (її частини) в належному санітарному, протипожежному і технічному стані. Мати у приміщеннях Пам'ятки належне обладнання згідно з вимогами органів протипожежної, санітарної, екологічної охорони та інших уповноважених органів.

2.3. Утримувати територію Пам'ятки упорядженою, не допускати використання цієї території для нового будівництва та задоволення інших господарських потреб, які можуть зашкодити Пам'ятці. Не робити прибудов та надбудов до Пам'ятки, не переробляти її як зовні, так і зсередини, а також не вести будь-яких земляних робіт на території Пам'ятки без спеціального дозволу відповідного органу охорони культурної спадщини.

2.4. негайно, протягом 1 (одного) робочого дня, повідомляти Орган охорони про будь-яке руйнування, пошкодження, аварію чи іншу обставину, що заподіяла шкоду Пам'ятці (її частині), своєчасно вживати заходи для приведення Пам'ятки (її частини) в належний стан.

2.5. Безперешкодно допускати представників Органу охорони чи уповноважених ним осіб для здійснення контролю за виконанням правил утримання Пам'ятки, її території та зон охорони або для її наукового обстеження.

2.6. Проводити реставраційні, ремонтні та інші роботи відповідно до науково-проектної документації, розробленої та погодженої відповідно до вимог законодавства та чинних нормативно-правових актів, за наявності дозволу на початок проведення робіт відповідного органу охорони культурної спадщини.

2.7. Не змінювати призначення пам'ятки, її частин та елементів, не встановлювати рекламу, не робити надписи, позначки на ній, на її території та в її охоронній зоні без дозволу відповідного органу охорони культурної спадщини.

2.8. Забезпечувати доступ до Пам'ятки з метою її екскурсійного відвідування у \_\_\_\_\_

---

(дні тижня та години відвідування, максимально допустима кількість відвідувачів, що можуть одночасно перебувати в приміщенні Пам'ятки та на її території)

3. Зміну користувача (власника) Пам'ятки може бути здійснено лише після повідомлення відповідного органу охорони культурної спадщини та отримання погодження на таку зміну. Передача Пам'ятки у володіння, користування чи управління іншій особі без погодження відповідного органу охорони культурної спадщини забороняється і буде вважатися неправомірною та недійсною.

4. У разі самовільного проведення користувачем (власником) робіт, пов'язаних із перебудовою, які призвели до спотворення Пам'ятки, її території чи зон охорони, їх наслідки повинно бути усунено за рахунок користувача (власника) в терміни, визначені письмовим розпорядженням Органу охорони.

5. Власник (користувач) Пам'ятки, відповідає за її збереженість, несе відповідальність за будь-які дії, що призвели до пошкодження чи спотворення пам'ятки, незалежно від обставин, за яких вони виникли. Будь-які

пошкодження Пам'ятки усуваються за рахунок власника (користувача) Пам'ятки.

6. У разі невиконання власником (користувачем) умов цього договору та порушення ним вимог чинного законодавства Орган охорони накладає на власника (користувача) штрафні санкції відповідно до статей 44 – 46 Закону України «Про охорону культурної спадщини» та інших норм законодавства, чинного на час здійснення правопорушення.

7. Термін дії цього договору з «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ р. до моменту укладання охоронного договору.

Інші умови

---

---

---

---

Невід'ємною частиною цього договору є додатки:

Майбутній покупець:

\_\_\_\_\_  
(юридична адреса, ідентифікаційний номер, розрахунковий рахунок)

\_\_\_\_\_  
М. П.

Начальник управління з питань охорони культурної спадщини Дніпровської міської ради

\_\_\_\_\_  
М. П.

Начальник управління з питань охорони культурної спадщини Дніпровської міської ради



Н. Ю. Лиштва